

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ «Школа № 37»
(протокол от 14.09.2023 № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «Школа № 37»
от 14.09.2023 № 14-09-3-ОД

**Положение
о родительском собрании
МАОУ «Школа №37»**

1. Общие Положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения МАОУ «Школа № 37» с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.

1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

2. Цели проведения родительских собраний

2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.

2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.

2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами.

2.4. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.

2.5. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.

2.6. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам жизни лица.

3. Функции родительского собрания

3.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно – воспитательного процесса, которая реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы;

3.2. просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных

программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях.

3.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

4. Виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания – диспуты;
- итоговые;
- собрания – консультации;
- собрания – собеседования.

Родительские собрания как правило являются комбинированными и носят функцию просвещения:

- Направление работы школы;
- Возрастные особенности детей;
- Знакомство родителей с основами педагогическими, психологическими, правовыми аспектами в сфере образования;
- Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи;
- Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок;
- Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

5. Организация и проведение родительских собраний

5.1. Общешкольное родительское собрание проводится не менее одного раза в год.

Классные родительские собрания проводятся 1 раз в триместр.

5.2. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

5.3. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.

5.4. Главным методом проведения собрания является диалог.

5.5. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

5.5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

5.6. Учителя-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

5.7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

5.8. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

5.9. Классный руководитель информирует заместителей директора по ВР и УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

6. Права родительского собрания

Родительское собрание имеет право:

Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение п.4 ст. 17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их

воспитание, получение ими основного общего образования);

- выполнение п. 4 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей);

- Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений;

Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;
- врачей;
- психологов;
- работников правоохранительных органов;
- представителей администрации школы;
- представителей общественных организаций.

7. Организаторы родительских собраний

7.1. Классные родительские собрания организует классный руководитель.

Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

8. Документация

8.1. Тетрадь протоколов классных родительских собраний находится у классного руководителя.

8.2. Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания. |

8.3. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.